

پیوست شماره ۱

شیوه نامه برگزاری آزمون‌های پایان ترم دانشگاه علوم پزشکی همدان (غیر حضوری)

- ۱- مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه موظف است یک دستگاه سرور جداگانه (به غیر از سرور برگزاری آزمون‌های الکترونیک موجود) جهت برگزاری آزمون‌های برخط (آنلاین) اختصاص دهد.
- ۲- به منظور تامین و افزایش ضریب امنیت سرور آزمون‌های الکترونیک آنلاین و بهره‌مندی از امکانات و نرم افزاری موجود، محل استقرار سرور اختصاص جهت این امر، دیتا سنتر مرکز انفورماتیک دانشگاه تعیین گردید.
- ۳- تنها نرم افزار مورد تایید جهت برگزاری آزمون‌های پایان ترم دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی همدان نرم افزار فرادید است که آدرس IP آن با هماهنگی واحد انفورماتیک دانشگاه Exam.umsha.ac.ir تعریف شد. این نرم افزار علاوه بر رایانه با گوشی موبایل نیز قابل دسترسی است.
- ۴- مدیریت و مسئولیت بارگذاری سئوالات آزمون، پاسخنامه و اسامی دانشجویان در نرم افزار فرادید فقط با مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه بوده و نام کاربری و رمز عبور Admin در اختیار سایر همکاران قرار نخواهد گرفت.
- ۵- اساتید محترم موظف هستند فرم word قالب تهیه سئوالات، پاسخنامه و فایل آموزشی طبقه آماده سازی سئوالات جهت نرم افزار فرادید را از سامانه مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه به نشانی emc.unsha.ac.ir و یا از سایت معاونت آموزشی دانشگاه دریافت نموده و سئوالات و پاسخنامه مطابق الگوی استاندارد این نرم افزار تهیه نمایند، در غیر اینصورت قابل بارگذاری توسط نرم افزار نخواهد بود.
- ۶- اعضای هیات علمی و مدرسان محترم در صورت برگزاری آزمون به صورت آنلاین باید خروجی تحلیل آزمون را یک روز بعد از برگزاری آزمون از طریق ایمیل خود دریافت نمایند. علاوه بر اطلاع از کیفیت سئوالات خود، آن را به عنوان گواهی برگزاری آزمون آنلاین، ضمیمه لیست نمرات به واحد آموزش دانشکده مربوطه تحویل نمایند.

۷- به منظور پاسخگویی به نیاز دانشجویانی که به اینترنت یا سخت افزار مربوطه جهت آزمون آنلاین دسترسی ندارند، در ایام برگزاری آزمون‌ها سالن‌های شماره ۱ تا ۴ مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه با قابلیت دسترسی به اینترنت در اختیار دانشجویان گذاشته خواهد شد مشروط بر اینکه مراقبین آزمون از دانشکده‌های مربوطه تامین گردند.

۸- به منظور پاسخگویی به سئوالات احتمالی دانشجویان در زمینه طریقه ورود به سامانه فرایند و برگزاری آزمون، علاوه بر تهیه و بارگذاری راهنمای آموزشی نرم افزار در سامانه مرکز مدیریت آزمون های دانشگاه، شماره تماس ۰۸۱۳۸۳۸۰۰۹۷ مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه در سامانه فرایند بارگذاری خواهد شد.

۹- در صورت نیاز به حضور استاد جهت پاسخگویی به سئوالات دانشجویان، اساتید محترم می توانند در ساعت برگزاری آزمون در مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه حضور داشته باشند.

۱۰- با توجه به اینکه آزمون‌ها به صورت غیر حضور ی برگزار خواهد شد، مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه آمادگی دارد در ایام امتحانات از ساعت ۸ لغایت ۱۹ هر یک ساعت یک آزمون را برگزار نماید رو در صورت ضرورت و تعداد کم دانشجویان (زیر ۲۰۰ نفر) برخی آزمون ها را به صورت همزمان برگزار نماید و کارشناسان در زمان برگزاری آزمون‌ها به صورت تمام وقت حضور خواهند داشت.

۱۱- به منظور جلوگیری از اعتراضات احتمالی دانشجویان در زمینه عدم امکان شرکت در آزمون به دلیل قطع برق یا قطع اینترنت علاوه بر اینکه، امکان آزمون حضوری و آنلاین برای آنان فراهم شده است، دانشکده‌های تابعه موظف به تهیه فرم تعهد نامه یکسان و اخذ تعهد نامه از دانشجو بوده که دانشجو مسئولیت مشکلات احتمالی را به صورت مکتوب پذیرفته و آن را ظرف یک هفته قبل از آزمون به واحد آموزش مربوطه به صورت حضوری و یا اسکن امضا شده تحویل نماید. در این فرم دانشجو علاوه بر قبول برگزاری آزمون به صورت مجازی، از نظر اخلاقی نیز متعهد شود که قوانین و مقررات آزمون را رعایت نموده و در صورت استفاده از کتاب، جزوه و وسایل الکترونیکی غیر مجاز جهت پاسخگویی سئوالات، همچنین قرار دادن نام کاربری و رمز عبور خود در اختیار دیگران جهت شرکت در آزمون به جای آنان و

یا کمک گرفتن از دیگران در آزمون تخلف بوده و در صورت احراز آن طبق قوانین آموزشی با وی برخورد خواهد شد.

۱۲ - نرم افزار فرادید قادر به برگزاری آزمون به صورت صورت تستی و چهار گزینه ای و تشریحی بوده که به منظور کاهش امکان تقلب در آزمون می توان:

الف) مدت پاسخگویی به سئوالات را محدود نمود. مدت زمان استاندارد با توجه به درجه سختی سئوال، به غیر از سئوالات حل کردنی، برای هر سئوال بین ۳۰ تا ۴۰ ثانیه است. مثلا زمان استاندارد برای ۲۰ سئوال تستی غیر حل کردنی ۱۴ دقیقه بوده که پس از ۱۴ دقیقه نرم افزار به صورت اتوماتیک برای آزمون دهنده بسته خواهد شد. به منظور مدیریت زمان، نرم افزار دارای تایمر بوده که به صورت شمارش معکوس مدت زمان باقیمانده آزمون را به اطلاع ممتحن خواهد رساند.

ب) گزینه رندوم سازی سئوالات و گزینه هارا در حین بارگذاری سئوال فعال نموده که در این حالت ترتیب سئوالات برای دانشجویان یکسان نخواهد بود.

ج) گزینه عدم برگشت به سئوال قبلی را فعال نموده که دانشجو پس از پاسخگویی به یک سئوال و عبور از آن قابلیت برگشت و ویرایش آن را نداشته باشد.

د) قابلیت نمایش سئوالات را به گونه ای تنظیم کرد که دانشجو در مانیتور کامپیوتر یا گوشی موبایل فقط یک سئوال را مشاهده نموده و پس از پاسخگویی روی گزینه صفحه بعد کلیک نموده و سئوال بعدی را مشاهده کند.

ه- نرم افزار را به گونه ای تنظیم نمود که فرد فقط با یک IP بتواند وارد آزمون شود، مثلا اگر برای یک آزمون با گوشی موبایل وارد شده نمی تواند از آزمون خارج شود با یک گوشی دیگر و یا با رایانه وارد همان آزمون شود. به منظور بر طرف نمودن نگرانی دانشجویان از بسته شدن نرم افزار یا سخت افزار حین برگزاری آزمون به هر دلیل، تیک محدودیت دفعات ورود به آزمون برداشته خواهد شد که بتوانند با یک IP چندین بار وارد آزمون شوند.

۱۳ - به منظور اطمینان از صحت تکمیل فرم سئوالات و پاسخنامه اعضای محترم هیات علمی موظف هستند ۴۸ ساعت قبل از برگزاری آزمون سئوالات خود را حضوری در اختیار مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه قرار دهند. لازم به ذکر است که نرم افزار فرادید این قابلیت را دارد که آزمون را فقط در روز و ساعت تعیین شده فعال نموده و پس از اتمام مدت آزمون آن را از دسترس دانشجو خارج نماید

۱۴ - به منظور جلوگیری از اشغال ظرفیت سرور آزمون و امنیت سئوالات، بلافاصله پس از برگزاری آزمون با هماهنگی استاد مربوطه، سئوالات از حافظه سرور پاک شده و هیچ بایگانی از سئوالات و پاسخنامه‌ها نگهداری نخواهد شد. بنا بر این مسئولیت نگهداری خروجی آزمون با استاد مربوطه خواهد بود.

۱۵ - مسئولیت تحویل اسامی دانشجویان و مشخصات آنان (نام و نام خانوادگی، کد ملی، تابعیت، جنسیت و ...) طبق فرمت مرکز آزمون با دانشکده‌های مربوطه بوده و همزمان با تحویل سئوالات باید به مرکز آزمون تحویل گردد.

۱۶ - چنانچه در برخی رشته‌ها دانشجوی خارجی در بین دانشجویان ایرانی وجود دارد و استاد مربوطه تقاضای اعطای زمان بیشتر برای پاسخگویی به سئوالات برای این دانشجویان را دارد، باید قبل از شروع آزمون و یا قبل از اتمام آزمون به کارشناسان مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه اطلاع داده شود. لازم به ذکر است نرم افزار فرادید دارای این قابلیت است که حین آزمون مدت زمان پاسخگویی به آزمون را برای یک شرکت کننده خاص و یا برای همه شرکت کنندگان کم یا زیاد کرد؛ اما با اتمام زمان آزمون این امکان وجود ندارد.

۱۷ - در صورت تمایل استاد به مشاهده نمره توسط دانشجو در پایان آزمون، باید در حین بارگذاری سئوالات به کارشناسان مرکز مدیریت آزمون‌های دانشگاه اطلاع داده تا گزینه مربوطه فعال شود. لازم به ذکر است در این حالت دانشجو فقط تعداد پاسخ‌های صحیح خود را مشاهده خواهد نمود.

۱۸ - در نرم افزار فرادید قابلیت اصلاح پاسخنامه پس از برگزاری آزمون و قابلیت حذف برخی سئوالات توسط استاد و آنالیز مجدد وجود دارد، مشروط بر اینکه قبل از حذف سئوالات از روی سرور، اساتید محترم به ادمین نرم افزار مراجعه و درخواست اصلاحیه نمایند.

۱۹ - با توجه به افزایش شدید بار کاری مرکز مدیریت آزمون های دانشگاه در ایام امتحانات، روسای محترم دانشکده‌ها از نظر تامین نیروی انسانی خصوصا کارکنان مسلط به نرم افزار Word به مرکز مدیریت آزمون های دانشگاه همکاری نمایند

۲۰ - به منظور توزیع مناسب امتحانات در بین روزها و ساعات برگزاری آزمون و عدم تداخل تا حد امکان، مسئولین و کارشناسان محترم آموزش دانشکده ها با همکاری مرکز مدیریت آزمون ها، جدول زمان بندی آزمون ها را تنظیم نمایند.